

令和 8 年度中城村会計年度任用職員募集職種・職務一覧

◆村長部局(総務課：098-895-2131)

- ※ 1 募集人数は変動する場合があります。また、予算の状況によっては採用できない職種もありますのでご了承ください。
- ※ 2 給料・報酬の金額は、特に記載のないものはパートタイム勤務(週35時間)の場合の月額であり、実際に任用される勤務時間や勤務形態、学歴や職務経験に応じて支給額が決定されます。

No.	主管課	職種・職務	主な業務内容	募集人数	勤務場所	資格要件等	給料・報酬（月額）	特記事項
1	議会事務局	一般事務	議会事務局における一般事務（電話、窓口、PC入力作業等）	1	中城村役場 議会事務局	・普通運転免許（A T 可） ・パソコンの基本操作が可能な方	176,851円～	
2	住民生活課	一般事務（住民年金係）	・マイナンバーカード交付等に関する事務 及び窓口業務	1 名	中城村役場 住民生活課	・普通運転免許（A T 可） ・パソコンの基本操作が可能な方	176,851円～	
3	福祉課	主任介護支援専門員 （主任ケアマネ）	・ケアプラン作成、 その他包括支援センター業務	1名	中城村役場 福祉課 地域包括支援センター	・主任介護支援専門員資格 ・普通運転免許	218,580円～	