

中城村公立保育所 ICT 化推進事業 仕様書
(保育 ICT システム導入・構築業務)

目次

- 1、システム導入の目的
- 2、システム化業務委託
 - (1) 対象業務の概要及び機能
 - (2) ハードウェア要件
- 3、システムの開発要件
 - (1) システム構成
 - (2) 画面要件
 - (3) 帳票要件
 - (4) データ移行要件
 - (5) セキュリティ要件
 - (6) ネットワーク要件
- 4、研修
 - (1) 研修の実施
 - (2) 研修内容
 - (3) 研修方法
- 5、保守
 - (1) 対応時間について
 - (2) その他
- 6、成果品

1、目的

中城村吉の浦保育所において、ICT化推進のための保育支援システムを構築し、保育士の業務負担の軽減及び保育の質の確保並びに職場環境の向上を図ることを目的とする。

導入にあたっては、次の方針でシステム構築を行う。

- (1) 園児情報を一元管理でき、正確で効率的な事務作業を可能とするシステムであること。
- (2) 利用者の操作性・利便性を考慮し、容易に操作でき、できる限り少ない操作で目的が達成できるよう工夫されたシステムであること。
- (3) セキュリティ強化、冗長化、運用コスト削減等の観点から構築を行うこと。
- (4) 移行が必要なデータについては、本村職員と連携し、原則すべて本システムに移行すること。なお、最終的な移行データの範囲は発注者の指示に従うこと。
- (5) 本仕様書に記載のないものであっても、システムの稼働を実現するうえで必要なものはすべて含めること。
- (6) 今後のシステムを拡張した柔軟な機器構成とすること。
- (7) 中城村情報セキュリティポリシーに沿って業務を行うこと。

2、システム化業務要件及び機能

本業務では、以下の業務のシステム化を予定している。

(1) 対象業務の概要及び機能

① 園児登降園管理業務

【機能要件】

- ・園児の登降園時刻が記録できること。
- ・記録は職員や保護者にも扱いやすく管理しやすいものであること。
- ・職員間で登降園の状況が共有できること。
- ・登降園時の入力漏れや再入力調整しやすいこと。

② 園児台帳、保育要録作成業務

【機能要件】

- ・園児基本情報の管理ができること。
- ・健康状態・発達状況等の記録及び台帳情報を基とした保育要録の作成ができること。
- ・帳票の例文やデータ取り込み及び引用ができること。
- ・現在使用している様式での対応が可能であること。

③ 保育指導計画作成業務

【機能要件】

- ・ 全体的な計画の作成ができること。
- ・ 年間指導計画に基づいた月案・週案・日案の作成ができること。
- ・ 月齢別・個別指導計画の作成ができること。
- ・ 帳票の例文やデータ取り込み及び引用ができること。
- ・ 現在使用している様式での対応が可能であること。

④ 延長保育料集計業務

【機能要件】

- ・ 園児登降園管理システムと連動し、集計が可能であること。
- ・ 帳票出力やデータ抽出が可能であること。
- ・ 料金、時間の変更に対応できること。

⑤ 保護者との連絡に関する業務

【機能要件】

- ・ 保護者への連絡・お知らせ等が一斉に行えること。
- ・ 保護者から欠席・遅刻の連絡ができること。
- ・ 行事予定などをクラスごとに配信可能であること。
- ・ 保護者アンケートが可能であること。

⑥ 職員勤怠管理業務

【機能要件】

- ・ 職員の出退勤管理やシフト作成ができること。
- ・ 調整等、変更・修正が容易に行えること。

⑦ 園児の健康管理業務

【機能要件】

- ・ 体温測定や午睡など、健康管理に関する測定を集計・出力可能であること。

⑧ 職員間の情報共有機能

【機能要件】

- ・ 職員間において、行事予定、事務連絡、園児情報の共有が可能であること。

(2) ハードウェア要件

1. 導入する機器の要件は下記のとおりとする。

設置場所	中城村吉の浦保育所（定員 159 名）中城村字当間 847-1
導入機器	① タブレット 2 台（登降園用） 参考：iPad Wi-Fi モデル / ASUS B1100FKA ② ノートパソコン 6 台（各教室用） 参考：Surface Go3 EDU Surface Go タイプカバー ③ QR コードリーダー 2 台（登降園打刻用）
備考	参考品と同等以上の機器であること。

2. 機器の仕様等

【ノートパソコン】

CPU、メモリ	Intel Core i3 / 8GB 以上
ストレージ	SSD 128GB 以上
OS	Windows10 Pro
Office	Microsoft Office 2019 Home and business
セキュリティ	ウイルスバスター3 年版 PKG
ディスプレイ	ノートパソコン：10 インチ以上
無線 LAN	内蔵型（IEEE802.11a/b/g/n/ac 準拠）

【タブレット】

CPU	A12x Bionic チップ/M12 コプロセッサ と同等以上
ストレージ	64GB 以上
OS	iOS12 以上 / Windows10 Pro
通信	Wi-Fi 及び 国内で提供される回線が使用できること
ディスプレイ	10 インチ以上

3. システム開発要件

(1) システム構成

- ① 園内での情報共有ができるシステムであること。
- ② 保護者向けアプリが利用できること。

(2) 画面要件

- ① 視認性（画面配置の的確性、配色や文字の大きさの的確性など）があること。
- ② 操作の効率性（キーやマウスの使用法、入力補助機能など）があること。
- ③ 操作方法の習得が容易であること。

(3) 帳票要件

- ① 保育要録や各種帳票は、本村で使用している様式に対応するようカスタマイズを行えること。改訂等で様式の変更が生じた場合は、適宜契約の範囲内で柔軟に対応すること。また、改定に際し、料金が発生する場合は、村と協議の上対応すること。

(4) データ移行要件

- ① 本村が提供する園児情報をまとめたデータを用いてデータ移行作業を行うこと。移行の際は、個人情報の取扱いに十分に留意すること。

(5) セキュリティ要件

ネットワークを含め、以下の事項を考慮したセキュリティ対策を行うこと。また、本件契約業者並びに本システムを管理するデータセンター事業者は

『ISO/IEC27001』もしくはプライバシーマーク相当の認証を取得していること。

- ① 情報漏洩及び改ざんを防ぐためにデータに対するセキュリティ対策を講じること。
- ② 管理者やユーザーのアクセス制御などソフトウェア面でのセキュリティ対策を講じること。
- ③ 障害発生時に即時の復旧が可能な対策を講じること。
- ④ その他、有効なセキュリティ対策について提案すること。

(6) ネットワーク要件

インターネット接続の際、次の要件を満たすこと。

- ① HTTP、HTTPS 以外のプロトコルを使用する必要がある場合は、協議の上、使用すること。

4、導入時期

本システムの導入時期は令和4年3月を予定し、設置完了日は3月初旬とする。

5、研修

本件契約業者は、システム構築とともに職員に対する研修を行うこと。

以下に記述する点を考慮し、研修の内容、回数、1回あたりの研修時間・受講人数やスケジュールを掲示すること。

また、提案者が必要と考える項目が他にある場合には、それも併せて提案すること。

(1) 研修の実施

本件契約業者は、システム構築に着手してから完了するまでに間に、システム管理及び利用に必要な研修を実施すること。

(2) 研修内容

- ① 管理者向け（所長、担当者、こども課職員）
 - ・管理者用保守・運用マニュアルによる全般的な研修
 - ・システム障害発生時の対処方法の研修
 - ・管理機能も含めたシステム全般の使用方法
 - ② 利用者向け（保育士及び保護者）
 - ・システムの全般的な使用方法
- (3) 研修方法
- ① マニュアルだけでなく、本システムを使用した研修を行うこと。また、システム研修はパソコン版とタブレット版の両方実施すること。
 - ② システム管理者には、システムの構成及び障害対処方法について、研修を実施すること。

6、保守

本システムの稼働にあたって、園及び本村からの障害の連絡や操作方法についての問い合わせに対応するため、ヘルプサポートデスクを設けること。

(1) 対応時間について

- ① 障害等受付手段
電話、メール、FAX
- ② ヘルプデスクサポート対応時間
日・祝祭日・年末年始を除く平日の 8：30 から 18：30 まで対応可能であること。
※緊急時には、即時対応ができること。
- ③サポート期間
本契約におけるサポート期間は、システム導入の日から令和 4 年 3 月 31 日までとする。

7、成果品

システム操作マニュアルや緊急時の連絡先などの成果品をデータ媒体、紙媒体で中城村役場こども課及び吉の浦保育所に各 1 部ずつ納品すること。

8、その他

本仕様書に定めのない事項や疑義が生じたときは、本村と協議のうえ決定するものとする。