

放課後児童クラブ 勤務証明書

記入日：令和 年 月 日

中城村放課後児童クラブ入所申込用

事業所 所在地
名称
代表者 印
電話番号

下記の者について以下のとおり証明します。 記入 担当者

氏名		住所	中城村字
就職・採用年月日	昭和・平成・令和 年 月 日（採用・採用予定）		
任用期間終了日 <small>※契約期間がある場合のみ</small>	令和 年 月 日 継続更新（有・無）		
雇用形態	正社員・契約社員・派遣社員・臨時・嘱託・パート・アルバイト・その他（ ）		
職種・仕事内容			
就労場所 (派遣先・現場等)	(電話)		
勤務形態	固定制	シフト制	
勤務時間	午前・午後 時 分から	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分まで（ ）時間	
		午前・午後 時 分～午前・午後 時 分まで（ ）時間	
	午前・午後 時 分まで	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分まで（ ）時間	
		午前・午後 時 分～午前・午後 時 分まで（ ）時間	
勤務日数	(平均) 日/月 または 週 日制 (月 火 水 木 金 土 日)		
休日	(月 火 水 木 金 土 日) ←○をつけてください。(休日が決まっている場合)		
産前産後休暇期間	年 月 日 ～ 年 月 日		
育児休業期間	年 月 日 ～ 年 月 日		
職場復帰日	年 月 日 より (確定・予定)		
※自営業/農業/漁業の方の記入欄です。 営業を示す書類(営業許可証等)の添付がある場合は、下記の自治会長等の証明(押印)は必要ありません。 中城村長 殿 □上記のとおり相違ないことを証明します。 令和 年 月 日 民生委員 住所 氏名 印 電話番号			

※ この書類は、中城村放課後児童クラブ入所申込のために使用するものであり、その他の目的に使用するものではありません。

※ 記入担当者は、上記事項に漏れの内容ご記入ください。「印」には会社印（又は代表者印）での押印をお願いします。

※ 事実と異なる証明をした場合は、入所の取り消しまたは退会とします。

放課後児童クラブ

勤務証明書

《記入見本》

記入日：令和〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

中城村放課後児童クラブ入所申込用

事業所 所在地 中城村字南上原000番地
名称 なかくすく産業株式会社
代表者 代表取締役 中城 太郎 印
電話番号 〇〇〇—〇〇〇—〇〇〇〇
記入担当者 中城 花子

下記の者について以下のとおり証明します。

氏名	沖繩 一郎	住所	中城村字南上原〇〇〇番地
就職・採用年月日	昭和・平成・令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日（採用・採用予定）		
任用期間終了日 <small>※契約期間がある場合のみ</small>	令和 年 月 日 継続更新（有・無）		
雇用形態	正社員・契約社員・派遣社員・臨時・嘱託・パート・アルバイト・その他（ ）		
職種・仕事内容	総合事務職		
就労場所 (派遣先・現場等)	中城村字南上原000番地 (電話 〇〇〇—〇〇〇—〇〇〇〇)		
勤務形態	固定制	シフト制	
勤務時間	午前・午後 9 時00 分から	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分まで（ ）時間	
		午前・午後 時 分～午前・午後 時 分まで（ ）時間	
	午前・午後 17 時00 分まで	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分まで（ ）時間	
		午前・午後 時 分～午前・午後 時 分まで（ ）時間	
勤務日数	(平均) 日/月 または 週 5日制 (月 火 水 木 金 土 日)		
休日	(月 火 水 木 金 土 日) ←○をつけてください。(休日が決まっている場合)		
産前産後休暇期間	年 月 日 ～ 年 月 日		
育児休業期間	年 月 日 ～ 年 月 日		
職場復帰日	年 月 日 より (確定・予定)		
※自営業/農業/漁業の方の記入欄です。 営業を示す書類(営業許可証等)の添付がある場合は、下記の自治会長等の証明(押印)は必要ありません。 中城村長 殿 □上記のとおり相違ないことを証明します。 令和 年 月 日 民生委員 住所 氏名 印 電話番号			

※ この書類は、中城村放課後児童クラブ入所申込のために使用するものであり、その他の目的に使用するものではありません。

※ 記入担当者は、上記事項に漏れの内容ご記入ください。「印」には会社印（又は代表者印）での押印をお願いします。

※ 事実と異なる証明をした場合は、入所の取り消しまたは退会とします。

問い合わせ先： 中城村学童保育連絡協議会 (與那城) 電話番号 090-4988-6070