

記入例

※整理番号

※受付年月日 令和 . .

児童手当 別居監護申立書

中城村長 殿

別居・監護しているお子さんのうち、18歳に達する日以降の最初の年度末までのお子さんについてすべて記入してください。

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は生計を維持していることについて、下記のとおり申し立てます。

記

1. 別居している児童について

マイナンバーを正しく記入してください。

ふりがな 児童の氏名	個人番号	続柄	生年月日
なかぐすく じろう 中城 次郎	●●●●●●●●●●●●●●●●	子	平成 令和 19 年 5 月 1 日
			平成 令和 年 月 日
			平成 令和 年 月 日

※申立人が公務員の場合又は当該児童の個人番号を記載した別居監護申立書を既に提出しており、その状態が継続している者の場合には、個人番号欄の記載は不要。

住所 東京都〇〇区〇〇・・・

上記のお子さんの住所を記入してください。

2. 別居している児童の属する世帯について

ふりがな 世帯主の氏名	児童からみた世帯主 の続柄
なかぐすく たろう 中城 太郎	父

上記のお子さんの属する世帯の世帯主を記入してください。

3. 別居の理由について

(1) 仕事の都合上、単身赴任をしているため

(2) 児童の進学、通学のため

(3) その他 ()

当てはまる番号に○をつけ、その他の場合は()に理由を記入してください。

4. 別居期間

予定の日付を記入してください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日 から 令和〇〇年〇〇月〇〇日までを予定

5. 監護、生計同一又は生計維持の状況（面会、仕送り等について）

面会や仕送りの有無等について記入してください。

監護あり。月に〇回面会。月〇〇〇円仕送り。

郵送する日または窓口で提出する日を記入してください。

令和 年 月 日

【申立人】（児童手当の請求者・受給者）

住所 中城村字当間585番地1

請求者の住所・氏名を記入してください。

氏名 中城 太郎