

## 中城村護佐丸歴史資料図書館 郵送貸出サービス申込書

図書館 TEL: 098-895-5302  
FAX: 098-895-5353

令和 年 月 日

次の図書の郵送貸出を申し込みます。

### 申込者

氏名	
利用カード番号	
住所	〒901-24 中城村字
連絡先 ※1	
利用の事由(あてはまるものに○) ※2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 障害者手帳 ・ 精神障害者保健福祉手帳</li> <li>・ 介護保険被保険者証 ・ 療育手帳</li> <li>・ 新型コロナウイルス感染高リスクのため (65歳以上、妊婦、持病等)</li> <li>・ その他 ( )</li> </ul>

※1 日中連絡の取れる連絡先をご記入ください。(確認のため、ご連絡を差し上げることがあります)

※2 必要な場合、村などに手帳の有無などを確認させていただくことがあります。あらかじめご了承ください。

### 貸出を申請する資料

資料番号※	資料名(タイトル)	資料種別	備考
1		図書・雑誌	
2		図書・雑誌	
3		図書・雑誌	
4		図書・雑誌	
5		図書・雑誌	
6		図書・雑誌	
7		図書・雑誌	
8		図書・雑誌	
9		図書・雑誌	
10		図書・雑誌	

※ 資料番号(バーコードの数字)・タイトルはお間違えの無いよう、確認の上、必ずご記入ください。

※ 1回で貸出できる点数は、現在貸出し中の資料を含め図書・雑誌10冊までです。

※ 資料の大きさや状態によっては、郵送できない場合があります。

※ 申し込める資料の大きさは、1回につき 梱包後 タテ+横+高さ= 100cm 以内です。  
(ゆうパック100サイズ)

※ 申込申請後のキャンセルはできません。ご注意ください。

### 返却方法 (下記左枠のいずれかに○を記入してください)

<b>郵送で返却</b>	送付時の箱・梱包材をご利用ください。同封の差出票(着払い用・ピンク色)の差出人欄にご記入の上、箱に貼付し返送をお願いします。 ゆうパックの回収サービス(回収依頼は差出票に記載)をご利用ください。
<b>持参</b>	図書館カウンターへご返却ください。 図書館の閉館時間中は、返却ポストをご利用いただけます。

※あらかじめ申請した返却方法で返却できない場合は、必ずご連絡ください。

受付	発送	返却	
----	----	----	--