

# 墓地許可申請に必要な書類

## 提出する書類一覧

1. 墓地・納骨堂・火葬場の経営許可申請書 ※1
2. 付近見取図及び現場写真（墓地の周辺200メートル以内）
3. 造園計画図（緑地、植栽、排水計画、墳墓の配置平面図・正面図及び側面図を含む）
4. 申請地の公図及び土地登記簿謄本（登記事項証明書）※2
5. 隣接する土地の地主、居住者等の説明書
6. 自治会長の意見書
7. 用地の取得状況又は取得計画（申請者と敷地所有者が自己又は親族以外の場合）
8. 他法令の手続状況一覧表

### 敷地が農地（畑）の場合

- ・農地転用許可申請書の受理証明
- ・農地転用許可申請（第5条）の場合は土地使用承諾書及び土地所有者の印鑑証明  
（土地は、基本的に自己所有地での申請になります。不明な点があれば問い合わせして下さい。）

※1 原則として、墓地は概ね30m<sup>2</sup>とします。

※2 公図、土地登記簿謄本（登記事項証明書）は、法務局宜野湾出張所で入手して下さい。

### ○申請前に確認すること

- ① 原野・墓地・畑等で問題がないか確認する。（農業委員会）
- ② 農振農用地又は農業保全事業に支障がないか、森林計画地内で届けが必要か確認する。（農業委員会）
- ③ 登又地内での申請は県営中城公園事業との関連を確認する。（都市建設課）
- ④ 道路計画について確認する。（都市建設課）
- ⑤ 歴史的文化的景観保護地区内（泊、伊舎堂の一部地域）での申請で届けが必要か確認する。（生涯学習課）

### ○墓地等の設置場所（個人が自己又は親族のために限り設置する墓地については適応しない）

- ア. 国道、県道、その他主要道路及び河川から30M以上離れていること。
- イ. 公園、学校、病院、その他公共施設から100M離れていること。
- ウ. 高燥でかつ飲料水を汚染する恐れのない場所であること。
- エ. ア～ウまでに定めるもののほか、風致及び衛生上支障のない土地であること。

問い合わせ先：中城村役場住民生活課生活環境係 895-2131

第1号様式

墓地・納骨堂・火葬場の経営許可申請書

年 月 日

中城村長 殿

申請者 住 所

氏 名

電話番号

印

墓 地 等 の 名 称	
墓 地 等 の 所 在 地	
墓地等の地目及び面積 (㎡)	・ ㎡
敷 地 所 有 者 住 所 氏 名	
申 請 の 理 由	
周囲の状況及び区画の方法	
墓 地 等 の 構 造	
管 理 の 方 法	
管理者(予定) 住 所(役 職) 氏 名	
工 事 の 着 工 完 成 予 定	年 月 日 年 月 日

注1 構造欄は、次により記載すること。

- (1) 墓地の場合は、造園計画の概要及び墳墓の種類及び計画墳墓数
- (2) 納骨堂の場合は、建物及び付属設備の構造の概要及び建坪並びに納骨予定数
- (3) 火葬場の場合は、建物及び付属設備の構造の概要及び建坪、火炉の構造、煙突の構造、防臭、防塵設備及び燃料の種類

2 管理の方法欄は、次により記載すること。

- (1) 使用料金、維持管理の組織及び方法並びに利用者の範囲
- (2) 納骨堂の場合は、(1) 及び収蔵期間
- (3) 火葬場の場合は、(1) 及び残灰処分の方法

3 敷地所有者の氏名、住所欄は、申請者と敷地所有者が同一人でない場合のみ記載すること。

## 造園計画図（緑地、植栽、排水計画）

※敷地内に墳墓の位置及び植え付ける樹種等を具体的に記入すること。

墓地の設置に関する説明書（隣接する 土地の地主・居住者 用）

申請者

申請墓地の地番 中城村字

氏名	住所	電話番号	隣接する土地の地番 中城村字
署名が得られる場合		署名が得られない理由及び事情	
平成 年 月 日	印	1 反対 2 要望がある 3 その他 事情：	

氏名	住所	電話番号	隣接する土地の地番 中城村字
署名が得られる場合		署名が得られない理由及び事情	
平成 年 月 日	印	1 反対 2 要望がある 3 その他 事情：	

氏名	住所	電話番号	隣接する土地の地番 中城村字
署名が得られる場合		署名が得られない理由及び事情	
平成 年 月 日	印	1 反対 2 要望がある 3 その他 事情：	

氏名	住所	電話番号	隣接する土地の地番 中城村字
署名が得られる場合		署名が得られない理由及び事情	
平成 年 月 日	印	1 反対 2 要望がある 3 その他 事情：	

※必要な枚数をコピーしてご使用下さい。

## 墓地の設置に関する自治会長の意見書

(自治会長の意見などが得られない場合には、最下の説明を参照して下さい)

申請者 \_\_\_\_\_ 申請墓地の地番 中城村字 \_\_\_\_\_

私は、上記墓地の計画について、平成 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日に説明を受けました。

説明に対する意見 (いずれかに○印を付け、特記する意見があれば下の枠内に記入)

[ 1 支障無し    2 下の理由で反対    3 設置にあたって要望がある    4 その他 ]

自治会名 \_\_\_\_\_ (電話) \_\_\_\_\_

自治会長の氏名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

自治会の住所 \_\_\_\_\_

自治会長の意見 (必要があれば必ず記入)

自治会長に対して説明を行ったが、意見と署名が得られなかった場合には、説明した年月日とその事情を上枠内に記入し、下に署名捺印する。

申請者氏名 \_\_\_\_\_ (印)

用地の取得状況及び取得計画書

当該申請地は、土地所有者 \_\_\_\_\_ の土地使用承諾書にて了解を得ていますが、本人は私の \_\_\_\_\_ にあたります。  
以後、 \_\_\_\_\_ により土地を取得後、速やかに所有権登記をする予定です。

平成 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

住所

氏名

中城村長 殿

中城村長 殿

他法令の手続き状況一覧表

(申請者が記入)

申請者氏名： \_\_\_\_\_

申請墓地の地番： 中城村字 \_\_\_\_\_

法 令		手続き状況
①	土地利用計画法	
②	宗教法人法	
③	都市計画法	
④	土地区画整理法	
⑤	沖縄県県土保全条例	
⑥	建築基準法	
⑦	自然環境保全法・自然環境保全条例	
⑧	自然公園法・沖縄県自然条例	
⑨	自然公園法・沖縄県自然条例	
⑩	地方自治法	
⑪	都市公園法	
⑫	農業振興地域の整備に関する法律	
⑬	農地法	
⑭	その他（土地収用法等）	

※ 手続き状況欄には、「該当なし」・「許可済」・「許可申請中」等、具体的に分かるように記入すること

平成 年 月 日

## 土地 使用 承諾 書

物 件 中城村字 番地  
面積 m<sup>2</sup>

上記土地については、墓地として下記のものに貸し、使用することを承諾します。

土地所有者 住所  
氏名 印

記

借 地 人 住所  
氏名 印

<これは見本です。同様の内容のものを提出してください。>

## 土地譲渡証明書

平成 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

乙 が墓地の経営を予定している 甲 が所有する下記の土地について、墓地の経営許可が下りたあと、すみやかに <または、平成 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月までに、墓地の工事完了までに、 \_\_\_\_\_ など期日を明記する>、甲 は 乙 に譲渡する。譲渡後すみやかに 乙 は、下記の土地を自らの所有として登記する。

墓地予定地の地番： 中城村字

\_\_\_\_\_

甲： \_\_\_\_\_ (実印)

乙： \_\_\_\_\_ (実印)