様式６－１

令和　　年　　月　　日

中城村教育委員会　教育総務課　宛

募集要項等に関する個別対話

参加申込書

令和６年８月19日（月）から令和６年８月20日（火）までに開催される「中城村立中学校整備事業」の募集要項等に関する個別対話への参加を希望します。

＜個別対話参加者＞

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代表企業 | 商号又は名称 |  |
|  | 所属・役職 |  |
|  | 担当者氏名 |  |
|  | 電話番号 |  |
|  | 参加形式 | 現地　／　Web |
| 構成企業 | 商号又は名称 |  |
|  | 所属・役職 |  |
|  | 氏名 |  |
|  | 電話番号 |  |
|  | 参加形式 | 現地　／　Web |
|  | 商号又は名称 |  |
|  | 所属・役職 |  |
|  | 氏名 |  |
|  | 電話番号 |  |
|  | 参加形式 | 現地　／　Web |
|  | 商号又は名称 |  |
|  | 所属・役職 |  |
|  | 氏名 |  |
|  | 電話番号 |  |
|  | 参加形式 | 現地　／　Web |

（注１）記入欄が足りない場合は、追加してください。

（注２）個別対話の実施日時は、参加申込書の受付後に調整し、開催会場等の詳細とあわせて連絡します。

（注３）参加形式は、現地かWebのどちらかに〇をつけてください。併用される場合は、該当する参加者に応じて、どちらかに〇をつけてください。なお、現地参加は８名以内とし、資格審査に係る書類として提出した書類に記載された応募グループでの参加を基本とします。

様式６－２

令和　　年　　月　　日

中城村教育委員会　教育総務課　宛

募集要項等に関する個別対話

個別対話の議題

令和６年８月19日（月）から令和６年８月20日（火）までに開催される「中城村立中学校整備事業」の募集要項等に関する個別対話について、希望する議題は次のとおりです。

＜個別対対話の議題＞

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 議題 | 該当箇所  （頁・項目） | 確認したい内容 | 趣旨・理由 | 公表の  可否 |
| １ |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |

（注１）記入欄が足りない場合は、追加してください。

（注２）個別対話を希望する議題のうち、優先度の高いものを「No.」の上から順に記載してください。議題の記載のない事項、技術・ノウハウに該当しない事項については対話の対象としません。

（注３）「該当箇所」の欄は、募集要項等から該当する部分を記載してください。

（注４）「公表の可否」の欄について、事業者の権利や競争上の地位、その他正当な利益を害するものと判断する事項を非公表とすることができます。「公表の可否」欄に、「可」又は「否」のいずれかを記載してください。なお、対話実施の結果を踏まえて、募集要項等の変更等が生じる場合は、村は、その内容について参加者と協議のうえ、公表することができるものとします。