

勤務証明書

記入日：令和 年 月 日

中城村長 殿

事業所 所在地
名 称
代 表 者
電 話 番 号
記 入 担 当 者

下記の者について以下のとおり証明します。

氏 名		住 所	中城村字
就職・採用年月日	昭和・平成・令和 年 月 日 (採用・採用予定)		
任用期間終了日 <small>※契約期間がある場合のみ</small>	令和 年 月 日 継続更新 (有・無)		
雇用形態	正社員・契約社員・派遣社員・臨時・嘱託・パート・アルバイト・その他 ()		
経営者との親族関係	無・有 続柄 ()		
職種・仕事内容			
就労場所 (派遣先・現場等)	(電話)		
勤務形態	固定制	シフト制	
勤務時間	午前・午後 時 分から	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分まで () 時間	
	午前・午後 時 分まで	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分まで () 時間	
	(実働 時間)	※必ず記入→1週間の勤務時間合計 <input type="text"/> 時間(休憩 時間)	
勤務日数	(平均) 日/月 または 週 日制 (月 火 水 木 金 土 日)		
給 与	基本給与 (円) ・日給(円) ・時給(円) ※該当するものを記入		
最近3ヵ月の勤務状況及び総支給額		社 会 保 険 (有・無)	
()月分・()日勤務・総支給額(円)	所 得 税 の 源 泉 徴 収 票 (有・無)		
()月分・()日勤務・総支給額(円)	給 与 明 細 (有・無)		
()月分・()日勤務・総支給額(円)	出 勤 簿 又 は タ イ ム カ ー ド (有・無)		
産前産後休暇期間	年 月 日 ～ 年 月 日		
育児休業期間	年 月 日 ～ 年 月 日		
職 場 復 帰 日	年 月 日より (確定・予定)		

※ 証明者へのお願い

この証明書は、保育所入所申し込みに必要な添付資料であり、その他の目的に使用することはありません。各項目のうち該当するところにご記入下さい。また、書類提出後、電話・訪問などによる勤務確認がありますので、ご協力ください。「印」には会社印(又は代表者印)での押印をお願いします。

※ 勤務証明書の記載内容に事実と異なることが判明した場合には、入所の取り消しまたは退所とします。

保護者記入欄	児童名	男女	生年月日	H・R 年 月 日	保育所名	児童の状況	在園児・申込中
		男女	H・R 年 月 日	在園児・申込中			
		男女	H・R 年 月 日	在園児・申込中			

※ 下記の欄は記入しないで下さい。

調査年月日	R . .	調査印	調査方法	電話・訪問	備考
調査年月日	R . .	調査印	調査方法	電話・訪問	備考
調査年月日	R . .	調査印	調査方法	電話・訪問	備考

問い合わせ先：中城村役場 こども課 保育・こども園係 TEL098-895-2134

自営業・農業申立書 / 内職証明書

申請者氏名		児童との続柄	
申請者住所	中城村字		

◆事業(就労)開始年月日		S・H・R 年 月 日		◆業種			
就労形態	自営業中心者・自営業協力者・委託契約販売・日々雇用・その他()						
従業員の有無	有()人・無		事業主との続柄	本人・配偶者・その他()			
事業所等の場所	自宅の(敷地内・敷地外)						
就労形態	固定制			シフト制			
勤務時間	午前・午後 時 分から	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分まで()時間					
	午前・午後 時 分まで	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分まで()時間					
	(実働 時間)	※必ず記入→1週間の勤務時間合計 <input style="width: 50px;" type="text"/> 時間(休憩 時間)					
◆就労日数	(平均) 日/月 または 週 日制 (月 火 水 木 金 土 日)						
◆仕事内容							
◆最近3ヵ月の就労状況・売上総額				就労場所見取図			
()月分・就労日数(日)・総売上額(円)							
()月分・就労日数(日)・総売上額(円)							
()月分・就労日数(日)・総売上額(円)							
いずれか を選択	1. 税務署申告 (青色・白色) 2. 市町村民税申告 (有・無)						
給与明細 (有・無)							
出勤簿またはタイムカード (有・無)							
中城村長 殿 ※営業を示す書類(営業許可証等)の添付があれば、民生委員からの証明は必要ありません。 <input type="checkbox"/> 上記のとおり相違ないことを証明します。 令和 年 月 日 民生委員 住 所 氏 名 印 電話番号							

※この申立(証明)書は、保育所入所申し込みに必要な添付資料であり、その他の目的に使用することはありません。
 書類提出後、電話・訪問などによる就労確認がありますので、ご協力ください。
 ※申立(証明)書の記載内容に事実と異なることが判明した場合には、入所の取り消しまたは退所とします。
 ※内職の方は◆のある項目をご記入の上、直近3ヵ月分の支払明細書を添付して下さい。

保護者記入欄	児童名	男女	生年月日	H・R 年 月 日	保育所名	児童の状況	在園児・申込中
		男女	生年月日	H・R 年 月 日			在園児・申込中
		男女	生年月日	H・R 年 月 日			在園児・申込中

※ 下記の欄は記入しないで下さい。

調査年月日	R . .	調査印		調査方法	電話・訪問	備考	
調査年月日	R . .	調査印		調査方法	電話・訪問	備考	
調査年月日	R . .	調査印		調査方法	電話・訪問	備考	