

平成31年度一般職非常勤職員及び嘱託員の募集について

	一般事務職	図書館業務	学芸業務	技術職員	臨時(吉の浦会館夜勤職員)
募集人員(予定)	若干名	若干名	若干名	1名	1名
職務内容	中城村役場における一般事務	護佐丸歴史資料図書館図書室における各種業務	護佐丸歴史資料図書館歴史展示室における各種業務	教育委員会における工事関連技術業務	吉の浦会館管理事務等(主に電話対応、会館利用者対応)
資格要件など	パソコン(ワード・エクセルなど)操作のできる方	司書資格所持者を優先	学芸員資格所持者を優先	建築士(設計積算等の実務経験者(2級以上の資格を有すること))	簡単なパソコン操作のできる方
勤務場所	中城村役場	中城村護佐丸歴史資料図書館	中城村護佐丸歴史資料図書館	中城村教育委員会(村民体育館内)	吉の浦会館
任用期間	任用手続き後～平成32年3月31日(以降更新の場合あり)				任用手続き後～平成31年9月30日(以降更新の場合あり)
勤務日	月・火・水・木・金(原則、土日・祝日は休日。)	水～月(火曜定休)(土日は交代勤務。祝祭日勤務。振替休あり)		月・火・水・木・金(原則、土日・祝日は休日。)	原則、週2日(17:00～22:00) ・週1日(土曜日8:30～17:15)※火曜日は休み。祝日等出勤あり
勤務時間	原則として8時30分から17時15分まで(休憩時間12:00～13:00)	* 図書室 シフト制①8時30分から17時15分まで②10時30分から19時15分まで(休憩時間①12:00～13:00②13:00～14:00土日は交代制で変動あり) * 歴史展示室 8時30分から17時15分まで(休憩時間 12:00～13:00)		8:30～17:15 休憩12:00～13:00	
賃金・報酬	月額138,700円	月額180,700円以内(資格・職務経験年数等により決定)	月額180,700円以内(資格・職務経験年数等により決定)	月額303,000円以内(資格・職務経験年数等により決定)	①17:00～22:00(日額4,125円) ②8:30～17:15(日額6,400円)
通勤手当	片道2km以上(自家用車、バス通勤) 月額2,000円				なし
社会保険等	健康保険・厚生年金保険・雇用保険の適用があります。				なし
その他	書類審査 ※面接審査を行う場合があります。				
提出書類など	◇履歴書(市販の様式で可。学歴・経歴・資格などは正確に記入して下さい。)、免許・資格等の写しを添付してください。 ※登録者多数の場合は、採用されない場合があります。 ※採用予定者には総務課人事係より通知します。				
申込先	中城村役場 総務課 電話番号:098-895-2131 所在地:中城村字当間176番地 ※土日・祝日を除く。8時30分から17時15分まで。郵送可。				