

様式第1号 (第2条関係)

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	児童手当受給者台帳ファイル	
行政機関等の名称	中城村長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども課	
個人情報ファイルの利用目的	児童手当または特例給付の受給要件の確認及び支給状況把握	
記録項目	個人番号、住所、氏名、性別、生年月日、続柄、電話番号、収入、その他	
記録範囲	児童手当法第4条に該当する者	
記録情報の収集方法	本人、本人以外 → 実施機関内（住民生活課、税務課）他市区町村住民税担当課、他市区町村住民基本台帳担当課	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	<input type="checkbox"/> 含む <input checked="" type="checkbox"/> 含まない	
記録情報の経常的提供先	<input type="checkbox"/> 有り →提供先 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 無し	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 中城村役場 総務課	
	(所在地) 中城村字当間585番地1	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	<input type="checkbox"/> 有り →手続の根拠及び内容 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 無し	
個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	<input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第21条第7項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	
備考		