

委任状

※委任状は全て委任者本人が必ず自筆で記入してください。

代理人	住所			
	氏名	印	連絡先	
		生年月日 年 月 日		※昼間連絡の取れる電話番号

代理人の方は本人確認を行いますので、運転免許証等の官公署発行の顔写真付身分証明書をお持ちになってください。

私は上記の者を代理人と定め下記の証明書の交付申請及び受領又は各種届出手続きに関する権限を委任します。

令和 年 月 日

委任者	住所			
	氏名	印	連絡先	
			生年月日 年 月 日	
本籍	中城村字		筆頭者	

戸籍の証明と戸籍の附票を申請する方は必ず本籍・筆頭者を記入して下さい。

請求する証明書	使用目的・提出先			
	住民票	謄本	通	本籍:有・無、続柄:有・無、個人番号:有、無(※1)
		抄本	通	本籍:有・無、続柄:有・無、個人番号:有、無(※1)
	戸籍	謄本	通	
		抄本	通	
	改正原戸籍(謄・抄)		通	
	除籍謄本(謄・抄)		通	
	戸籍の附票(謄・抄)		通	
	その他証明		通	()

住所 異動届	<input type="checkbox"/> 転入 <input type="checkbox"/> 転居 <input type="checkbox"/> 転出 <input type="checkbox"/> その他()		
	新住所		住み始めた日 年 月 日

※1:個人番号入りの住民票を代理人の方が申請する際には、申請受理後郵送にて住民票を送付します。そのため、封筒及び切手(中城村では434円分)が必要です。市町村によって取扱が変わる場合があります。

※本人と偽り証明書等の交付をうけると30万円以下の罰金に処せられます。

※虚偽の届出をしたものは5万円以下の過料に処せられます。

※15歳未満の方に関しては親権者(法定代理人)からの委任状が必要です。