

平成24年度給与支払報告書 総括表記入例（中城村）

②4 給与支払報告書（総括表）		特別徴収義務者 指定番号	40000000
中城村長殿 平成 年 月 日提出			
給与支払者 所在地 (住所)	〒901-2417 中城村字伊集〇〇番地	事業種目	
フリガナ		受給者総人員	6人
名称 (氏名)	株式会社 吉の浦	中城村 特別徴収 〔住民税を給与 天引き出来る人〕	5人
代表者の 職氏名印	印	普通徴収 〔住民税を給与 天引き出来ない人 乙欄適用者〕	1人
担当者の氏名 及び連絡先	氏名 () - 内線	退職者	人
会計事務所 等の名称	() - 内線	計	6人
		納付書の要・不要	(要) ・ 不要

※この総括表は給与支払報告書を提出する際に添付してください。
 ※所在地、名称等に変更がある場合は、朱書きにて訂正してください。
 ※記載方法については、役場ホームページをご参照ください。
<http://www.vill.nakagusuku.okinawa.jp/>

- ※ 記入例の(株)吉の浦の場合、中城村に該当する特別徴収者5名、普通徴収者1名で、計6名になります。
- ☆ 特別徴収欄には中城村に該当する特別徴収者(在職で給与から住民税を差引きする方)、または普通徴収欄には中城村に該当する普通徴収者(退職・乙欄により給与差引きできない方)を記入して下さい。
- ☆ 総括表に印字されている郵便番号・所在地・名称などに誤りや変更がある場合は、朱書きにて訂正してください。尚、いずれの場合にも 会社印の押印をお忘れなく!
- ☆ 年末調整、及び給与支払報告書の提出について、その事務処理を会計事務所等に委託している事業所は、役場送付の総括表を使用して提出するよう会計事務所等に連絡して下さい。
- ☆ 中城村に該当がない場合でも報告人数を0人と記入し、提出して下さい。
- ☆ 給与支払報告書(総括表及び個人別明細書)の提出期限は平成24年1月31日(火)(地方税法第317条の6)ですので、期限内に提出して下さい。

退職・乙欄給与支払報告書以外の方はパート・アルバイト・臨時職員でも特別徴収義務者になります!