税務関係証明交付申請書（郵送用）

年　　月　　日

中 城 村 長　　殿

申 請 人	住 所	
	ﾌﾘｶﾞﾅ	
	氏 名 （名称）	印
	連絡先	（　　）　　－
どなたの証明が必要ですか。 ※本人以外の場合は、委任状が必要です。 ※所得関係証明の場合は、中城村に住んでいた時の住所を記入して下さい。	１ 本人 ２ 同居の親族 （続柄:　　） ３ その他:	
	住 所	
	ﾌﾘｶﾞﾅ	
	氏 名 （名称）	印
	生年月日	明治・大正・昭和・平成　　年　　月　　日

※本人確認のため、申請人の運転免許証・健康保険証等の写しを添付して下さい。

※本人以外の方が申請する場合は、委任者が自筆で記入した委任状を添付して下さい。

必要な証明の番号を○で囲んで、該当する箇所を記入して下さい。				
所得関係	証明年度：平成　　年度（平成　　年1月～12月分） ※内容は前年の収入の証明になります。 《例》 平成27年度（平成26年1月～12月分） 平成26年度（平成25年1月～12月分） 1. 所得証明　　通　（収入・所得額を証明） 2. 課税証明　　通　（税額を証明） 3. 所得課税証明　　通　（所得額・税額を証明） 4. その他　　通 （　　）			使用目的 ① 職場提出用 ② 児童手当用 ③ 児童扶養手当用 ④ 年金・官公署提出用 ⑤ 学校関係提出用 ⑥ その他
資産関係	証明年度：平成　　年度 ※資産（無資産）証明、評価証明、公課証明は、証明年度1月1日現在の内容になります。			
	1. 資産（無資産）証明　　通 ※評価額表示なし	全部	登記簿上の所在地番を記入して下さい。	
		一部	※全部の場合は記入不要※	
	2. 評価証明　　通 ※評価額を表示	全部	（土地・家屋） 中城村字	
		一部	（土地・家屋） 中城村字	
	3. 公課証明　　通 ※評価額・税相当額を表示	全部	（土地・家屋） 中城村字	
		一部	（土地・家屋） 中城村字	
	4. その他　　通 （　　）	全部	（土地・家屋） 中城村字	
		一部	（土地・家屋） 中城村字	

※1. 証明手数料は、1通を1件とし、1件あたり200円となります。
（土地は6筆までを1件、家屋は1棟を1件として計算します。）

※2. 下記のものを同封してください。
①定額小為替（郵便局にて購入）　※お釣りのないようにお願いします。
②返信用封筒　※住所氏名を記入し、切手を貼りつけて下さい。