

戸籍謄抄本等請求書(郵送用)

【請求先】

()市区町村長 平成 年 月 日

(請求者) 手続きする人	住所	※返送先は請求者の住民登録された住所に限ります。		
	氏名	ふりがな ⑩	連絡先 ※昼間連絡の取れる電話番号(携帯可)
	必要な人との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫・妻 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> その他()		

必要な戸籍	本籍	<input type="checkbox"/> 沖縄県中頭郡中城村字 <input type="checkbox"/>
	筆頭者氏名 ※戸籍の始めに書かれている人の氏名。 亡くなられても筆頭者は変わりません。
	必要な人の氏名・生年月日	(年 月 日生)

何が必要ですか？	戸籍	全部事項証明書(謄本)	通
		個人事項証明書(抄本)	通	どなたのものですか? ()
	除籍	全部事項証明書(謄本)	通
		個人事項証明書(抄本)	通	どなたのものですか? ()
	改製原戸籍	謄本(全員)	通
		抄本(必要な方だけ)	通	どなたのものですか? ()
	戸籍の附票	謄本(全員)	通
		抄本(必要な方だけ)	通	どなたのものですか? ()
	身分証明書	※本人以外は委任状必須	通	どなたのものですか? ()
	独身証明書	※本人以外は委任状必須	通	どなたのものですか? ()

使用目的	提出先
	目的

その他	※証明書の請求にあたり、必要な記載内容があればご記入ください。(例:父〇〇の死亡記載があるもの)
	※最近2週間以内に戸籍の届出をした方はご記入ください。 平成()年()月()日に()届を()市区町村に提出

〈別紙〉

同封するもの	<input type="checkbox"/>	戸籍謄抄本等請求書 (郵送用)	●連絡先を必ずご記入ください。	
	<input type="checkbox"/>	定額小為替(未記入)	●手数料は郵便局で扱っている定額小為替でお願いします。 ●定額小為替は、何も記入せずそのままの状態でお送りください。 《戸籍⇒1通450円、除籍・改製原戸籍⇒1通750円、 戸籍の附票・身分証明・独身証明⇒1通200円》 ●市区町村で手数料が異なるため、請求先の市区町村へお問い合わせください。	
	<input type="checkbox"/>	返信用の封筒	●請求者の住所・氏名を記入し、切手を貼ったもの。 ※宛先は本人確認書類の住所と一致する必要があります。	
	<input type="checkbox"/>	請求者の本人確認書類の写し	●運転免許証や健康保険証など請求者の氏名・生年月日・住所が確認できるもの。 ※書類上で住所が確認できない場合、別途居住証明となる書類の写しが必要となる場合があります。	
	<input type="checkbox"/>	その他	委任状	【戸籍・除籍・改製原戸籍・戸籍の附票】 直系血族及び配偶者以外が請求する場合、委任状が必要です。 【身分証明書・独身証明書の場合】 本人以外が請求する場合、委任状が必要です。
			請求者との関係がわかる資料の写し	●管内の戸籍で親族関係が確認できない方からの請求の場合、請求者との関係がわかる戸籍等が必要です。 ●請求者が外国籍の方の場合、戸籍に記載されている方との親族関係が確認出来る、出生証明書や婚姻証明書などの証明書類とその日本語訳それぞれの写しが必要です。

【宛先】

〒901-2493
沖縄県中頭郡中城村字当間176番地

中城村役場 住民生活課
戸籍担当 宛

【お問い合わせ先】

電話:098-895-2131
(内線224)

FAX:098-895-3048
(代表番号)